

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

**ОФОРМЛЕННЯ ТА ВИДАЧА ПРОЇЗНОГО ДОКУМЕНТУ ДИТИНИ
ДЛЯ ВИЇЗДУ ЗА КОРДОН**

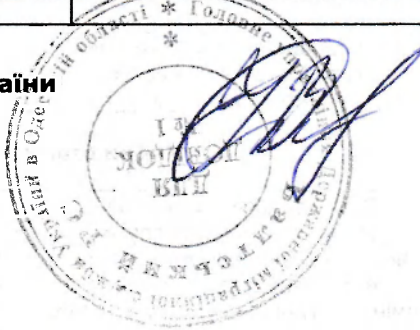
(назва адміністративної
послуги)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги (після законодавчого врегулювання)		Балтський РС ГУДМС України в Одеській області, Центр надання адміністративних послуг при Балтській районній державній адміністрації.
1.	Місцезнаходження: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги (після законодавчого врегулювання)	Балтський РС – Одеська обл., м. Балта, вул.. Котовського, буд.294, ЦНАП – Одеська обл., м.Балта, вул..Ломоносова, буд.47Б
2.	Інформація щодо режиму роботи: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги (після законодавчого врегулювання)	Балтський РС – вівторок: 9:00-18:00; середа: 9:00-18:00; четвер: 09:00-18:00 п'ятниця: 9:00-18:00; субота: 9:00-16:45 Обідня перерва: 13:00-13:45. ЦНАП - Понеділок: 8:00-17:15; вівторок: 8:00-17:15; середа: 8:00-20:00; четвер: 08:00-20:00 п'ятниця: 8:00-16:00; субота: 9:00-16:00 Обідня перерва: відсутня
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги (після законодавчого врегулювання)	Балтський РС – (04866) 2-15-76; ЦНАП – (04866) 2-33-09; 2-46-74.
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України» від 21.01.1994 № 3857
5.	Укази Президента України	Положення про проїзний документ дитини, затверджене Указом Президента України від 07.09.1994 № 503
6.	Акти Кабінету Міністрів України	Правила оформлення і видачі паспорта громадянина України для виїзду за кордон і проїзного документа дитини, їх тимчасового затримання та вилучення, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 31.03.1995 № 231
7.	Акти центральних органів виконавчої влади	Порядок провадження за заявами про оформлення паспортів громадянина України для виїзду за кордон і проїзних документів дитини, затверджений наказом МВС від 21.12.2004 № 1603
	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	<i>Відсутні</i>
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява громадянина України
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	заява-анкета встановленого зразка; нотаріально засвідчене клопотання батьків або законних представників батьків чи дітей; паспорт громадянина України, свідоцтво про народження (для осіб віком до 16 років) (після прийняття документів повертається); квитанції про оплату передбачених законодавством платежів.

10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги звертається до територіального органу (підрозділу) ДМС незалежно від місця реєстрації, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – до відповідного центру
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга платна
<i>У разі платності:</i>		
11.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Постанова Кабінету Міністрів України «Деякі питання надання підрозділами Міністерства внутрішніх справ та Державної міграційної служби платних послуг» від 26.10.2011 № 1098; Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ та державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання» від 04.06.2007 № 795
11.2.	Розмір та порядок внесення плати за платну адміністративну послугу	Розмір плати за надання послуги - 30,35 грн., у разі надання послуги у строк до 10 днів – 60,70 грн. Вартість бланка – визначається з урахуванням витрат, пов'язаних з придбанням бланкової продукції
11.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
12.	Строк надання адміністративної послуги	Не пізніше 30 календарних днів, у разі термінового надання послуги - 10 робочих днів.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Громадянину (у разі досягнення 14-річного віку) може бути тимчасово відмовлено у разі, коли: 1) діють не врегульовані аліментні, договірні чи інші невиконані зобов'язання, - до виконання зобов'язань або розв'язання спору за погодженням сторін у передбачених законом випадках, чи забезпечення зобов'язань заставою, якщо інше не передбачено міжнародним договором України; 2) стосовно нього в порядку, передбаченому кримінальним процесуальним законодавством, застосовано запобіжний захід, за умовами якого йому заборонено виїжджати за кордон, - до закінчення кримінального провадження або скасування відповідних обмежень; 3) він засуджений за вчинення кримінального правопорушення, - до відбуття покарання або звільнення 4) він ухиляється від виконання зобов'язань, покладених на нього судовим рішенням, рішенням іншого органу (посадової особи), - до виконання зобов'язань; 5) він свідомо сповістив про себе неправдиві відомості, - до з'ясування причин і наслідків подання неправдивих відомостей; 6) щодо нього подано цивільний позов до суду, - до закінчення провадження у справі; 7) він перебуває під адміністративним наглядом органів внутрішніх справ, - до припинення нагляду.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Видача проїзного документа дитини для виїзду за кордон
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Звернутися до: територіального органу(підрозділу) ДМС; а після утворення центрів надання адміністративних послуг – до відповідного центру
16.	Примітка	

**Завідувач Балтським РС ГУДМС України
в Одеській області**



Н.В.Струтинська