

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**РЕЄСТРАЦІЯ МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ/ПЕРЕБУВАННЯ**

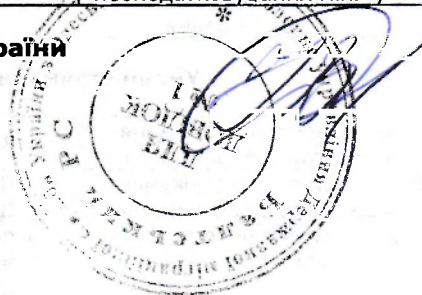
(назва адміністративної послуги)

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
Найменування органу, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги		Балтський РС ГУДМС України в Одеській області, Центр надання адміністративних послуг при Балтській районній державній адміністрації.
<b>1.</b>	Місцезнаходження: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги	Балтський РС – Одеська обл., м. Балта, вул. Котовського, буд.294, ЦНАП – Одеська обл., м.Балта, вул.Ломоносова, буд.47Б
<b>2.</b>	Інформація щодо режиму роботи: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги	Балтський РС – Вівторок: 9:00-18:00; середа: 9:00-18:00; четвер: 09:00-18:00 п'ятниця: 9:00-18:00; субота: 9:00-16:45 Обідня перерва: 13:00-13:45. ЦНАП - Понеділок: 8:00-17:15; вівторок: 8:00-17:15; середа: 8:00-20:00; четвер: 08:00-20:00 п'ятниця: 8:00-16:00; субота: 9:00-16:00 Обідня перерва: відсутня
<b>3.</b>	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт: територіального органу (підрозділу) ДМС; центру надання адміністративної послуги	Балтський РС – (04866) 2-15-76; ЦНАП – (04866) 2-33-09; 2-46-74.
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
<b>4.</b>	Закони України	Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12.2003 № 1382-IV.
<b>5.</b>	Акти Кабінету Міністрів України	
<b>6.</b>	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ МВС «Про затвердження Порядку реєстрації місця проживання та місця перебування фізичних осіб в Україні та зразків необхідних документів» від 22.11.2012 № 1077.
<b>7.</b>	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
<b>8.</b>	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява особи або її законного представника.
<b>9.</b>	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Письмова заява; Документ, до якого вносяться відомості про місце проживання/перебування. Якщо дитина не досягла 16-річного віку, подається свідоцтво про народження; квитанція про сплату державного мита або документ про звільнення від його сплати; талон зняття з реєстрації (у разі зміни місця проживання в межах України). Талон зняття з реєстрації не подається у разі оформлення реєстрації місця проживання з одночасним зняттям з реєстрації попереднього місця проживання; документи, що підтверджують право на проживання в житлі, перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, закладі соціального обслуговування та соціального захисту, проходження служби у військовій частині, адреса яких зазначається під час реєстрації; військовий квиток або посвідчення про приписку (для громадян, які підлягають взяттю на військовий облік або

		перебувають на військовому обліку). У разі подачі заяви законним представником додатково подаються: Документ, що посвідчує особу законного представника; Документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника, крім випадків, коли законними представниками є батьки (усиновлювачі); згода інших законних представників (у разі наявності). Реєстрація місця проживання новонародженої дитини здійснюється також на підставі направлених органами соціального захисту населення даних, що зазначив законний представник, з яким постійно проживає дитина, у заяві про призначення допомоги при народженні дитини.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заявник для одержання адміністративної послуги з оформлення реєстрації місця проживання/перебування звертається до територіального підрозділу ДМС відповідно до місця проживання, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – до центру відповідно до місця проживання.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Адміністративна послуга платна.
<i>У разі платності:</i>		
11.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	П.п. а) п. 6 М ст. 3 Декрету Кабінету Міністрів України «Про державне мито» від 21.01.1993 № 7-93.
11.2.	Розмір та порядок внесення плати за платну адміністративну послугу	Державне мито – 0,85 грн. (0,05 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян). Оплата наданої послуги здійснюється шляхом перерахування замовником коштів через банки, відділення поштового зв'язку або програмно-технічні комплекси самообслуговування.
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	
12.	Строк надання адміністративної послуги	Реєстрація місця проживання/перебування здійснюється в день подання особою документів.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Відсутність одного з документів, необхідних для отримання адміністративної послуги.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Реєстрація місця проживання/перебування особи.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Звернення до територіального підрозділу ДМС відповідно до місця проживання, а після утворення центрів надання адміністративних послуг – до центру відповідно до місця проживання.
16.	Примітка	У разі звернення особи для реєстрації місця проживання більше, чим через 10 днів після прибуття до нового місця проживання, до неї за застосовуються заходи адміністративного впливу відповідно до статті 197 КУпАП (санкція – попередження або накладення штрафу від 1 до 3 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян).

Завідувач Балтським РС ГУДМС України  
з Одеської області



Н.В.Струтинська